



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2020-2789

Järvenpään perusopetuksen lukuvuoden 2021 - 2022 työ- ja loma-ajat

Perusopetuslain 23§:ssä säädetään, että lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vä vapunpäivä. Lukuvuoden koulutyön päättymisajankohta määrätään perusopetusasetuksen 7 §:ssä, j sisältyvistä lomista ei ole säädöksiä.

Säädösten perusteella lukuvuoteen 2021- 2022 sisältyy 188 työpäivää ja lukuvuodenkoulutyö päättyy Kuuma-kuntien perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2020-2021 ovatpääsääntöisesti samat Työ- ja loma-aika ehdotukset lähetettiin kouluille, nuorisovaltuustolle ja vanhempainverkostolle kom joululomaa eli vaihtoehtoa A.

Opetuksen ja kasvatuksen lautakunnan "Toimivallan siirtäminen" 25.2.2020 § 10 päätöksen mukaan

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö

Opetuksen ja kasvatuksen lautakunta "Toimivallan siirtäminen" 25.2.2020 § 10.

Päätös

Päätän Järvenpään perusopetuksen lukuvuoden 2020 - 2021 työ- ja loma-ajat seuraavasti:

Syyskausi opetus 12.8.2021 - 22.12.2022

Koulu alkaa 12.8.2021

Syysloma 18.10. - 24.10.2021

Joululoma 23.12.2021 - 9.1.2022

Kevätkausi opetus 10.1.2022 - 4.6.2022

Talviloma 21. - 27.2.2022 (vk 8)

Lukuvuoden päätöspäivä
4.6.2022

Lisäksi koulu määrittelee lukuvuosisuunnitelmassaan lauantaityöpäivän eli kodin ja koulun yhteistyö

Tiedoksi

Järvenpään perusopetuksen koulut

Allekirjoitus

opetusjohtaja, Arja Korhonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os.

Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.